

## **RECOMENDACIONES DE AUTOARCHIVO**

### **BIBLIOTECA MARÍA CRISTINA NIÑO DE NICOLSEN**

En este documentos se encuentran relacionados los requisitos que se deben cumplir para ingresar documentos en el RC – Alejandría de la Institución Universitaria Politécnico Grancolombiano.

### **AUTOARCHIVO**

Proceso de almacenamiento de documentos en un repositorio por parte del mismo autor, que permite publicar en línea copias digitales de obras (publicadas o no previamente), para que estén disponibles en acceso abierto a través de la web.

### **BENEFICIOS**

- Visibilidad y difusión tanto Nacional e Internacional de las obras publicadas
- La posibilidad que la información sea conocida y citadas por colegas
- Perdurabilidad
- Reconocimiento y contexto académico
- La información se puede consultar vía web

## **PASOS PARA AUTOARCHIVAR**

Para registrarse por favor:

1. Enviar correo con la siguiente información: Nombre, correo electrónico Institucional, tipo de documento que desea subir al repositorio.

[referenciavirtual@poligran.edu.co](mailto:referenciavirtual@poligran.edu.co)  
[ceariasp@poligran.edu.co](mailto:ceariasp@poligran.edu.co)  
[glocampo@poligran.edu.co](mailto:glocampo@poligran.edu.co)

2. A vuelta de correo se le notificará el usuario con el cual tendrá los beneficios para autoarchivar sus documentos.
3. Ingresar al RC Alejandría <http://repository.poligran.edu.co/>, con el usuario asignado
4. Lea detenidamente las indicaciones que el sistema le ofrece para el autoarchivo y siga cada uno de los pasos.
5. Una vez finalizado el proceso, La Biblioteca María Cristina Niño de Michelsen, revisará los metadatos y procederá a la publicación respectiva del documento en el RC Alejandría.

### **ACCESO ABIERTO**

Disponibilidad libre y gratuita de obras que se comparten a nivel mundial con una licencia que establece las condiciones de uso.

**METADATOS:** Son los Datos que describen el contenido y condiciones de los documentos: (Título, Fecha, Autores, Resumen, entre otros).

## **TIPOS DE DOCUMENTOS QUE SE PUEDEN AUTOARCHIVAR**

Previa autorización por parte de autores y/o conferencistas, en el RC Alejandría, se podrán incluir diferentes contenidos digitales, distribuidos en las comunidades y colecciones.

- Documentos Institucionales
- Producción Académica
- Investigación
- Producción Editorial
- Eventos
- Imágenes
- Videos
- Teleconferencias

## **REQUISITOS TÉCNICOS**

- **DOCUMENTOS – Formatos:** PDF, PPT, DOC, HTML
- **IMÁGENES- Formatos:** PDF, JPEG, PNG
- **AUDIO- Formatos:** MP3
- **VIDEOS- Formato:** flv